



*Ayuntamiento de la
Real Villa de El Escorial
Madrid*

B. MEMORIA ECONÓMICA [Justificar el coste de las actividades realizadas].

1. RELACIÓN CLASIFICADA DE LOS GASTOS Y PAGOS EFECTUADOS

RELACIONADOS CON LA ACTIVIDAD SUBVENCIONADA. [Se adjuntarán las facturas originales u otros documentos contables acreditativos del pago. Se adjuntará los certificados, cargos bancarios o detalles de movimientos de cuenta que acrediten el gasto]

NOMBRE ACREEDOR Y CIF	DESCRIPCIÓN DEL GASTO	IMPORTE	FECHA EMISIÓN	MEDIO Y FECHA DE PAGO



Gestión Documental: Exp: 7250/2016

[Indicación, en su caso, de los criterios de reparto de los costes generales y/o indirectos incorporados en la relación de gastos e inversiones de la actividad, excepto en aquellos casos en que las bases reguladoras de la subvención hayan previsto su compensación mediante un tanto alzado sin necesidad de justificación].



*Ayuntamiento de la
Leal Villa de El Escorial
Madrid*

Por la presente, D. _____, beneficiario de la subvención recaída en el expediente _____, declaro bajo mi responsabilidad:

- Que todos los datos presentados en esta cuenta justificativa son ciertos.
- Que todos los gastos presentados en la presente cuenta justificativa han sido pagados en su totalidad al proveedor o suministrador.
- Que no se ha concedido ninguna ayuda o subvención de ninguna otra Administración Pública y cuyo objeto coincida con la subvención cuya cuenta justificativa se presenta en este documento.

Con el fin de justificar la adecuada ejecución del gasto realizado y el fiel cumplimiento de la finalidad para la que fue concedida la subvención ante _____, se emite el presente certificado.

En _____, a _____ de _____ de 20__.

Representante legal del beneficiario de la Subvención.

Fdo. _____

